



DØDSFALD I PLEJEBOLIGER

Når jeres pårørende dør

FREDERIKSSUND
KOMMUNE

Når jeres pårørende dør

DØDSFALD I PLEJEBOLIGER

Efter et dødsfald opstår der mange praktiske spørgsmål. I denne pjece har vi samlet nogle informationer om, hvad der sker efter et dødsfald, og hvad I som pårørende skal gøre.

Ved dødsfald

Når en beboer dør, kontakter vi som det første den nærmeste pårørende, hvis I ikke var til stede.

Jeres pårørende gøres i stand og iklædes det aftalte tøj. Vi forsøger så vidt muligt at efterkomme den dødes eller jeres ønsker. Hvis I ikke har særlige ønsker til påklædningen, vælger vi tøjet.

Dødsattest

Vi tilkalder en læge, der skriver dødsattesten. Når lægen har registreret dødsfaldet elektronisk, går der automatisk besked til Folkeregistret og til sognet. Der går også besked til banken, som spærrer konti og hævekort. Banken spærrer også eventuelle fælleskonti.

Kontakt til bedemanden

Vi anbefaler, at I kontakter en bedemand. Bedemanden kan hjælpe med de praktiske ting vedrørende begravelse eller bisættelse. Bedemanden kan også hjælpe med at anmelde dødsfaldet (se også nedenfor).

I må gerne give os besked om, hvornår jeres pårørende hentes, eller I kan få bedemanden til at lave en aftale med os om dette. Når bedemanden henter jeres pårørende, er det muligt at sige farvel ved kisten, at gå med kisten ud til rustvognen eller at synge jeres pårørende ud – både i boligen og ude ved rustvognen. Tal gerne med personalet om, hvad I ønsker.

Anmeldelse af dødsfaldet

Senest to hverdage efter dødsfaldet skal det anmeldes. Bedemanden kan hjælpe med dette. Alternativt kan I selv anmelde dødsfaldet på borger.dk via selvbetjeningsløsningen "Anmod om begravelse eller ligbrænding". Når I anmelder dødsfaldet, skal I oplyse, hvor og hvordan begravelsen skal foregå.



Foto: Pixabay

Behandling af boet

Skifteretten er den myndighed, der tager stilling til, hvordan boet efter en afdød skal behandles. Skifteretten bliver altid blive involveret ved dødsfald.

I må ikke råde over jeres pårørendes ejendele, før Skifteretten har taget stilling til, hvordan boet skal behandles, og der er udstedt en skifteretsattest. I kan læse om skifte af dødsbo og om skifteformer på Domstolenes hjemmeside www.domstol.dk – søg på "dødsfald og arv".

Vi vil som regel bede jer om at underskrive en såkaldt rydningserklæring. En rydningserklæring giver mulighed for, at I tømmer boligen, inden Skifteretten har behandlet boet. I en rydningserklæring skriver I under på, at I ikke disponerer over boet, før Skifteretten har behandlet boet. Det vil sige, at I ikke må dele, sælge, overdrage eller bortskaffe ejendelen, før boet er udleveret af Skifteretten. Vi sender den underskrevne rydningserklæring til Skifteretten.

Hvis vi ikke ved, hvem der er arvinger, eller hvis vi er bekendt med, at der er konflikt mellem arvingerne, eller hvis vi er bekendt med, at der er tale om meget værdifuldt indbo, afventer vi, at Skifterettens behandler boet, inden vi udleverer det til jer.

Adgang til afdødes bolig

Når jeres pårørende er død, aflåser vi boligen.

Det sker for at overholde de rammer, Skifteretten har lagt. Det skal sikre, at alle kan føle sig trygge ved, at boet er urørt, når boligen skal ryddes. Hvis I skal hente papirer, der skal bruges i forbindelse med begravelsen, sørger vi for, at I kan få adgang til boligen sammen med en medarbejder. Når I underskriver en rydningserklæring, får I adgang til boligen, så I kan pakke tingene ned.

Vi henter de ting i boligen, der tilhører omsorgscentret. Det drejer sig for eksempel om håndklæder og værnemidler.

Hvis jeres pårørende havde hjælpemidler såsom rollator, badestol eller krykker, som var bevilget af kommunen, skal de leveres tilbage. Vi sørger for at hente disse hjælpemidler i boligen, så de kan blive sendt retur til Hjælpe-middeldepotet. Kropsbårne hjælpemidler og personligt tilpassede hjælpemidler skal ikke returneres.

Vi går kun ind i boligen i ovenstående tilfælde, og hvis det derudover vurderes nødvendigt. Vi går aldrig alene ind i boligen, men går ind to medarbejdere sammen eller sammen med en af jer pårørende.

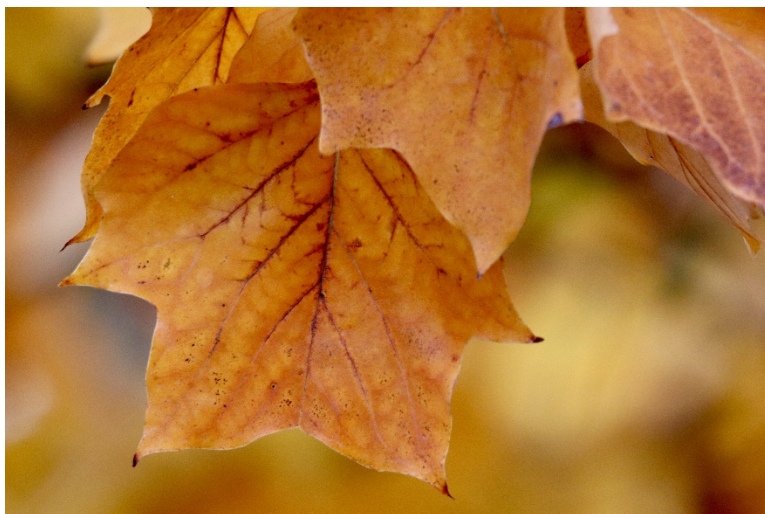


Foto: Pixabay

Medicin

Overskydende medicin tilhører boet. Medicinrester må ikke smides ud med almindeligt affald, men skal altid afleveres på apoteket til destruktion. Vi vil tilbyde jer at stå for at sende medicinen til destruktion på apoteket.

Lejekontrakten opsiges automatisk

Hvis jeres pårørende boede alene i boligen, opsiger boligselskabets ejendomsadministration automatisk lejermålet en måned efter dødsfaldet. Det er den opsigelsesfrist, der fremgår af lejekontrakten.

Boligen skal tømmes

Der er mange borgere, som venter på at flytte i plejebolig, og vi gør derfor alt, hvad vi kan, for at plejeboligen står tom så kort tid som muligt. Det betyder, at boligen skal ryddes, synes og istandsættes meget hurtigt.

I bedes derfor tømme lejligheden så hurtigt som muligt og senest syv dage efter dødsfaldet. Boet hæfter kun for husleje frem til den dato, hvor plejeboligen er lejet ud igen.

Syn af boligen

Når boligen er tømt, skal den gennemgås for at se, hvad der skal sættes i stand. Områdelederen aftaler med en af jer pårørende og en servicemedarbejder, hvornår I kan gennemgå boligen sammen.

Nøgler og nøglebrikker til boligen kan I aflevere til servicemedarbejderen ved udflytningssynet.

Post

Omsorgscentret har ikke mulighed for at videresende posten, men sender posten retur med ubekendt adresse.

I kan altid tage fat i os

Hvis I har spørgsmål i forbindelse med dødsfaldet eller tømning af plejeboligen, er I altid velkomne til at kontakte os.

Hvis I har brug for en samtale om jeres pårørendes sidste tid eller om forløbet omkring dødsfaldet, er det også muligt.

MERE INFORMATION

På www.borger.dk er der samlet en række informationer om dødsfald, begravelse og om Skifterettens behandling af dødsboer. Her kan I også finde links til yderligere information. Gå ind på www.borger.dk og skriv "dødsfald" i søgefeltet.

Foreningen Danske Bedemænd har lavet pjecen "[Når nogen dør](http://www.bedemand.dk)". Den kan findes på www.bedemand.dk.

Skifteretten (Retten i Hillerød) kan kontaktes via www.borger.dk (digital post) eller på tlf. 47338700.

**CENTER FOR
SUNDHED,
FOREBYGGELSE OG
ÆLDRE**

Torvet 2
3600 Frederikssund

www.frederikssund.dk

Januar 2026